



CONSORZIO A.S.I.

CASERTA

PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA INTERNA DI UFFICI E GIARDINAGGIO SEDE CONSORTILE

CIG:6631373E1A

In esecuzione della Delibera del Comitato Direttivo n.128 del 14/05/2015

si intende procedere all'affidamento dei servizi di pulizia degli uffici e giardinaggio di proprietà del Consorzio ASI Caserta

attraverso procedura aperta ai sensi dell'art. 55 del D.lgs

12/04/2006 n. 163 con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, per il periodo di anni 3 e con presumibile decorrenza dal 01/09/2016.

**L'APPALTO VIENE CONFERITO A CORPO PER UN IMPORTO COMPLESSIVO A
BASE DI GARA PARI AD EURO 64.800 (sessantaquattromilaottocento/00) DI CUI € 6.480,00
(seimilaquattrocentottanta/00) PER ONERI DELLA
SICUREZZA NON SOGGETTI A RIBASSO OLTRE I.V.A. E PER UN PERIODO DI
CONTRATTO PARI A ANNI 3.**

1. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE, PROCEDURE E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

1.1 - Requisiti per la partecipazione alla gara

Possono partecipare alla gara di appalto i soggetti di cui all'art. 34 del D.Lgs 163/2006.

I requisiti minimi di ammissione alla gara e la relativa documentazione probatoria sono, pena l'esclusione della ditta dalla gara, i seguenti:

A) Requisiti di idoneità morale e capacità giuridica – prove richieste:

- a) Dichiarazione circa l'iscrizione al registro imprese tenuto dalla C.C.I.A.A. (o ad analogo registro professionale o commerciale per le imprese residente in altri stati dell'U.E.) per attività di pulizia ai sensi dell'art. 1 D.M. 274/97 con appartenenza alla fascia di classificazione "C" di cui all'art. 3 del citato decreto. Le imprese stabilite in un Paese dell'Unione Europea non aventi sede o unità locali sul territorio nazionale devono dimostrare il possesso dei requisiti di capacità tecnica ed economica richiesti dall'art. 3 D.M. 274/1997 per l'iscrizione alla fascia "C". Tale dichiarazione dovrà indicare:

- il numero di iscrizione/codice fiscale al Registro delle imprese presso la C.C.I.A.A., la sede della C.C.I.A.A., il numero di Repertorio Economico Amministrativo, la descrizione dell'attività risultante dal registro; in alternativa il

numero di iscrizione ad analogo registro di altro Stato membro U.E; nel caso, il numero di iscrizione all'Albo Nazionale degli enti cooperativi; la data di iscrizione, la forma giuridica, la durata della ditta/data termine, il numero dei dipendenti;

- l'indirizzo dell'Ufficio competente INPS e il numero di matricola INPS;
 - l'indirizzo dell'Ufficio competente INAIL e il numero di Posizione Assicurativa Territoriale INAIL;
 - l'indirizzo dell'Ufficio Provinciale competente al quale rivolgersi per la verifica del rispetto della L. n° 68/1999;
 - i dati identificativi (anagrafici e di residenza) relativi a tutti i soggetti in possesso della legale rappresentanza (soci, amministratori) e dei direttori tecnici dell'impresa concorrente al momento della presentazione dell'offerta e i dati relativi agli stessi soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara;
- b) dichiarazione di insussistenza dei motivi di esclusione previsti dall'art. 38, 1° comma del D.lgs. n° 163/2006 e s.m.i.; relativamente all'attestazione di cui alla lett. c) del 1° comma del sopra citato art. 38 si precisa che i concorrenti devono dichiarare, a pena di esclusione, tutte le condanne riportate dai soggetti indicati poiché la valutazione dell'eventuale incidenza delle stesse sull'affidabilità morale e professionale spetta unicamente alla stazione appaltante e non al concorrente. Inoltre le indicazioni relative agli estremi della condanna dovranno essere chiare e dettagliate al fine di consentirne la verifica direttamente in seduta di gara, senza alcuna sospensione e senza così compromettere la celerità del procedimento;
- c) dichiarazione di insussistenza delle condizioni di cui all'art. 9, comma 2, lett. a)-b) del D.lgs. n° 231/2001 e s.m.i.;
- d) dichiarazione circa il tassativo ed integrale rispetto delle norme sulla sicurezza nei luoghi di lavoro di cui al D.lgs. 9 aprile 2008, n° 81 e s.m.i.;
- e) dichiarazione di avere tenuto conto, nel redigere la propria offerta, degli obblighi relativi alle disposizioni vigenti in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, delle condizioni di lavoro, di previdenza nonché di quelle previste dal C.C.N.L. di categoria vigente e di garantire ai propri dipendenti e/o soci la piena ed integrale applicazione dei contenuti economico-normativi della contrattazione nazionale e del settore e dei contratti integrativi vigenti e delle norme di legge in vigore;
- f) dichiarazione circa l'inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 36, comma 5 D.lgs. n° 163/2006;
- g) dichiarazione circa l'inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 37, comma 7, D.lgs. n° 163/2006 relative alla partecipazione alla medesima gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero alla partecipazione alla gara anche in forma individuale in caso di partecipazione alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti;
- h) in caso di consorzi di cui al D.lgs. n° 163/2006, art. 34, comma 1, lett. b) e c) dichiarazione attestante per quali ditte il consorzio concorre;
- i) in caso di r.t.i. (anche se non ancora costituiti) e consorzi ordinari dichiarazione specificante le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori riuniti o consorziati (ai sensi del comma 13 dell'art. 37 del D.lgs. n° 163/2006 i concorrenti riuniti in raggruppamento devono eseguire le prestazioni nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione allo stesso);
- j) in caso di raggruppamenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. d) ed e) D.lgs. n° 163/2006 non ancora costituiti:
1. Dichiarazione di impegno sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le imprese che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti (con allegata fotocopia di documento di identità) che, in caso di aggiudicazione della gara:
 - le stesse imprese si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 37 D.Lgs. n° 163/2006;
 - a quale impresa raggruppanda o consorziata, qualificata come mandatario,

verrà conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza, ai sensi dell'art. 37, comma 8, D.lgs. n° 163/2006;

- k) dichiarazione circa l'insussistenza dei provvedimenti interdittivi alla contrattazione con la Pubblica Amministrazione ed alla partecipazione alla gare pubbliche, di cui all'art.14, comma 1, D.lgs. n° 81/2008 conseguenti a provvedimenti di sospensione dell'attività imprenditoriale per violazioni delle disposizioni per il contrasto del lavoro irregolare e per la tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori;
- l) (eventuale in caso di Cooperativa Sociale) che l'impresa è iscritta all'Albo Regionale di cui alla legge 8.11.1991 n° 381 e s.m.i., nella sezione relativa alle attività richieste dal capitolato di gara;

B) Requisiti di capacità economico-finanziaria: prove richieste

- a) N° 2 referenze bancarie rilasciate da altrettanti Istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.lgs. 1/09/1993 n° 385. Le predette referenze dovranno fare espresso riferimento all'oggetto della presente gara di appalto e dovranno attestare l'idoneità finanziaria ed economica del concorrente ad adempiere le prestazioni relative ai servizi oggetto di gara.

C) Requisiti di capacità tecnica: prove richieste

- a) Attestare di avere espletato con buon esito nell'ultimo triennio decorrente dalla data di pubblicazione del bando di gara) almeno un (n° 1) servizio di pulizia presso Uffici/Servizi ad alta frequentazione di pubblico aventi una superficie complessiva di almeno mq. 800,00 per un importo (riferito al singolo servizio) non inferiore ad euro 82.633,00 (ottantaduemilaseicentotrentatre/00) I.V.A. esclusa, con chiara indicazione degli importi, date, luoghi e destinatari del servizio stesso e della valutazione positiva. Su richiesta dell'Amministrazione appaltante, in fase di controllo dei requisiti dichiarati, i servizi dovranno essere provati da certificazioni rilasciate e vistate dalle amministrazioni od enti medesimi. Se trattasi di servizi prestati a privati, l'effettuazione della prestazione è dichiarata da questi o, in mancanza, dallo stesso concorrente.
- b) Possesso di certificazione di qualità in corso di validità a norma UNI EN ISO 9001 Ed. 2000 per servizi di pulizia uffici presso enti pubblici e/o privati rilasciata da Ente Certificatore debitamente accreditato dalla SINCERT o certificati equivalenti rilasciati da organismi firmatari degli accordi MLA EA stabiliti in altri stati membri da allegare alla documentazione di gara in copia fotostatica autenticata ai sensi dell'art. 19 D.P.R. n° 445/2000. Il certificato dovrà riportare i riferimenti attinenti alla validità della certificazione in termini di: data emissione del certificato, data di emissione corrente e data di scadenza.

D) Le imprese partecipanti oltre a quanto specificato ai precedenti punti A), B) e C) dovranno inoltre dichiarare:

1. di avere preso piena conoscenza delle condizioni contenute nel bando di gara, nel capitolato speciale di appalto e suoi allegati e di accettarle incondizionatamente ed integralmente senza riserva alcuna;
2. di essere a perfetta conoscenza della natura del servizio nonché della sua ubicazione, della natura, della superficie dei luoghi e dei locali dove lo stesso verrà espletato e di essere edotta di ogni altra circostanza di luogo e di fatto inerente le prestazioni richieste e di avere giudicato i prezzi medesimi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto;
3. di essere in possesso dei mezzi e del personale necessario in relazione alle indicazioni fornite dal capitolato di appalto;
4. di avere constatato e verificato che per il presente appalto non vi sono rischi da

interferenze .

In caso di R.T.I. e Consorzi e pena l'esclusione dell'offerta:

- ❑ i requisiti di idoneità morale e capacità giuridica dovranno essere posseduti e dichiarati in fase di offerta dal consorzio e da ciascuna impresa partecipante al raggruppamento e, in caso di consorzio di qualsiasi tipologia, anche dalle consorziate indicate quali esecutrici del servizio;
- ❑ requisito dell'iscrizione alla fascia "C" D.M. 274/97: in caso di R.T.I. e Consorzi ordinari, fermo restando che la capogruppo per i R.T.I. ed una consorziata per i consorzi deve essere iscritta ad una fascia di classificazione non inferiore alla "C", ogni altra associata o consorziata esecutrice del servizio dovrà avere almeno l'iscrizione alla fascia "B";
- ❑ il requisito di capacità economico-finanziaria (referenze bancarie) dovrà essere presentato da ogni impresa partecipante al R.T.I. o, in caso di consorzi di cui agli artt. 2602 e 2615-ter del Codice civile (consorzi ordinari) dalla consorziata indicata quale esecutrice del servizio;
- ❑ il requisito di capacità tecnica di cui al punto a) Lettera C) (servizi di pulizia dell'ultimo triennio) deve essere posseduto e dichiarato in fase di offerta;
- ❑ in caso di R.T.I. o consorzi di imprese di cui agli artt. 2602 e 2615-ter Codice Civile (consorzi ordinari): la capogruppo per i raggruppamenti temporanei di impresa ed una consorziata per i consorzi dovranno possedere almeno il 60% del requisito previsto al presente punto, mentre le altre mandanti e/o le altre consorziate devono possedere non meno del 20%. E' necessario che la composizione, da prospettarsi in sede di offerta, copra complessivamente il 100% del requisito richiesto.
- ❑ il requisito di capacità tecnica di cui al punto C) Lettera b) (Certificazione di qualità) dovrà essere posseduto e presentato da ciascuna impresa partecipante al R.T.I. o, in caso di consorzi di cui agli artt. 2602 e 2615-ter del Codice civile (consorzi ordinari), dalle consorziate incaricate dell'esecuzione del servizio in caso di consorzi ordinari;
- ❑ per i consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c) del codice dei contratti pubblici si applicano le disposizioni normative di cui all'art. 35 del medesimo codice.

1.2 - Modalità di presentazione dell'offerta

- ❑ Preliminarmente alla presentazione dell'offerta il concorrente nella persona del Legale Rappresentante o soggetto munito di apposita delega dovrà effettuare, previo appuntamento, un sopralluogo negli stabili all'interno dei quali verrà espletato il servizio; di tale sopralluogo verrà rilasciato dall'Ufficio Finanziamenti Pubblici, apposito attestato che dovrà essere inserito in originale, a pena di esclusione, nel plico A)
- ❑ **Il plico dovrà pervenire a mezzo posta, agenzia di recapito, corriere o direttamente all'ufficio protocollo del Consorzio ASI Caserta, Viale E. Mattei 36 entro le ore 12.00 del giorno 27/05/2016.** Le offerte pervenute in ritardo non saranno accettate.
- ❑ Il Consorzio declina ogni responsabilità relativa a disguidi postali o di qualunque altra natura che dovessero impedire il recapito entro il termine stabilito. Il recapito del plico, quindi, rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile.
- ❑ Il plico, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, dovrà recare all'esterno il mittente e la dicitura "OFFERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA INTERNA UFFICI E GIARDINAGGIO SEDE CONSORTILE "
- ❑ Detto plico dovrà contenere, pena l'esclusione, tre distinti plichi, anch'essi riportanti il nominativo del mittente, sigillati e controfirmati sui lembi di chiusura,

contraddistinti dalle seguenti diciture :

- PLICO A : DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA;
- PLICO B : PROGETTO TECNICO
- PLICO C : OFFERTA ECONOMICA

Nel plico “A” recante la dicitura “documentazione amministrativa” devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti :

- Domanda di partecipazione alla gara, in carta semplice, redatta ai sensi del D.P.R.N.445/2000 secondo l'allegato sub A) fornito dalla stazione appaltante, sottoscritta dal legale rappresentante. Alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, ai sensi dell'art.38 del citato D.P.R. N.445/2000, deve essere allegata, a pena di esclusione:

Copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore;

- Copia del capitolato speciale di appalto, delle schede tecniche e planimetrie allegate senza aggiunte o integrazioni, debitamente sottoscritti in modo leggibile per accettazione in ogni loro pagina dal legale rappresentante del concorrente;
- N° 2 referenze bancarie rilasciate da altrettanti Istituti bancari, come indicato alla Lettera B) relativamente ai requisiti di capacità economico-finanziaria;
- Copia fotostatica autenticata ai sensi dell'art. 19 D.P.R. n° 445/2000 della certificazione di qualità in corso di validità a norma UNI EN ISO 9001 Ed. 2000 per servizi di pulizia uffici presso enti pubblici e/o privati rilasciata da Ente Certificatore debitamente accreditato dalla SINCERT o certificati equivalenti rilasciati da organismi firmatari degli accordi MLA EA stabiliti in altri stati membri, come prescritto alla Lettera C), punto b) del presente bando.
- Deposito cauzionale ed impegno del fidejussore: per partecipare alla gara i soggetti concorrenti devono allegare la documentazione comprovante l'effettuato versamento di una cauzione provvisoria, a favore del Consorzio ASI Caserta, pari al 2% del valore triennale dell'appalto ridotta del 50% ai sensi del comma 7 art. 75 D.lgs. n° 163/2006 (pari pertanto ad Euro 608,00). La cauzione provvisoria potrà essere effettuata, oltre che in numerario o in titoli dello Stato, anche a mezzo di polizza fidejussoria assicurativa rilasciata da imprese regolarmente autorizzate all'esercizio del ramo cauzioni ovvero da polizza bancaria emessa dalle aziende di credito previste dal D.P.R. 22.05.1956 n° 653 e s.m.i., ovvero da fidejussione rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.lgs. 1.09.1993 n° 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze. La garanzia deve prevedere espressamente:
 - la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
 - la sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta del soggetto appaltante;
 - la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del c.c.;
 - avere validità per almeno 180 (centottanta) giorni dal termine ultimo fissato per la ricezione delle offerte.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario e sarà svincolata automaticamente al momento della sua sottoscrizione, successivamente alla prestazione della cauzione definitiva.

I depositi cauzionali delle imprese non aggiudicatarie saranno svincolati entro trenta giorni dall'efficacia del provvedimento di aggiudicazione definitiva.

Il deposito cauzionale della ditta aggiudicataria, ove questa non mantenga l'offerta presentata o non intervenga alla stipula del contratto, previa costituzione del deposito definitivo, si intenderà devoluto alla amministrazione appaltante.

In caso di R.T.I. o consorzio dovrà essere costituito un solo deposito cauzionale ma la fidejussione bancaria o assicurativa dovrà essere intestata, pena l'esclusione, a ciascun componente il R.T.I. o Consorzio. E' altresì richiesto l'inserimento nel plico A “Documentazione amministrativa”, pena l'esclusione dalla gara, della dichiarazione

di impegno sottoscritto da un fidejussore a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto qualora l'offerente risultasse aggiudicatario. In caso di R.T.I. o consorzi l'impegno dovrà essere rivolto verso tutti i componenti il R.T.I. o Consorzio. Qualora la cauzione provvisoria contenga fra le clausole anche la dichiarazione di impegno a rilasciare cauzione definitiva non sarà necessario produrre la stessa dichiarazione a parte.

- ☐ In caso di R.T.I. già costituito o Consorzio, copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio.
- ☐ RICEVUTA del versamento della somma di Euro 30,00 (trenta/00) a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici, quale contribuzione dovuta per la partecipazione alla presente gara ai sensi dell'art. 1, commi 65 e 67 della L. 23.12.2005 n° 266 e della deliberazione ANAC n. CP. del 09-12-2014. Il versamento a riprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare all'offerta copia stampata della e.mail di conferma, trasmessa dal sistema di riscossione o originale della ricevuta di pagamento. Per i raggruppamenti temporanei di impresa costituiti o costituendi il versamento è unico e deve essere effettuato dall'impresa capogruppo. Il C.I.G. assegnato alla presente gara è **6631373E1A**.
- ☐ Attestato di presa visione dei luoghi ed effettuazione del sopralluogo in originale rilasciato dall'Ufficio del RUP del Consorzio ASI Caserta.

Nel plico "B" recante la dicitura "Progetto tecnico" devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- ☐ **una relazione concernente la proposta di organizzazione ed esecuzione del servizio**, così come indicato nel capitolato speciale d'appalto rispetto alle prestazioni oggetto di affidamento.
In questa relazione dovrà essere specificato tutto quanto serve ad illustrare il servizio proposto, ed in particolare :
 - le modalità di espletamento del servizio con particolare riferimento al modello organizzativo e tecnico-operativo che si intenderà adottare;
 - indicazioni sulle modalità di rispetto della sicurezza sui luoghi di lavoro ai sensi del D.Lgs 81/2008 con particolare riferimento agli stabili nei quali il personale verrà ad operare;
 - entità di beni immobili/mobili, attrezzature, materiali strumentali all'erogazione del servizio oggetto di affidamento.
 - eventuali servizi aggiuntivi e/o forniture offerti in più rispetto a quanto previsto nel Capitolato di Gara (forniture materiali igienici nei bagni, pulizie straordinarie, disinfestazioni, disinfezioni ecc) nonché le relative modalità di organizzazione ed esecuzione;

Nel plico "C" recante la dicitura "offerta economica" devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti :

L'offerta economica, in competente bollo da € 16,00 contenente l'indicazione del prezzo, espresso in cifre e in lettere ed il conseguente ribasso percentuale, anch'esso espresso in cifre e in lettere, rispetto al prezzo posto a base di gara debitamente sottoscritta dal rappresentante legale. Ai sensi e per gli effetti del comma 3 dell'art. 286 del D.P.R. 207/2010 l'offerta dovrà specificare la composizione della stessa e dovrà essere redatta secondo l'allegato C) del presente bando.

La mancata sottoscrizione dell'offerta costituisce motivo di esclusione.

In caso di discordanza tra l'offerta complessiva e i dati economici indicati nella scomposizione

della stessa verrà considerata quale offerta valida quella risultante dalla somma dei dati indicati nella scomposizione.

Non verranno aperti i plichi pervenuti fuori termine. Non verranno aperti i plichi che non rechino all'esterno l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la denominazione dell'impresa concorrente.

L'offerta economica, una volta presentata, non può essere ritirata dal concorrente.

Le espressioni "busta/e sigillata/e" e "plico sigillato" di cui sopra comportano che la busta ed il plico, oltre alla normale chiusura loro propria, devono essere chiusi, pena l'esclusione dalla gara, mediante l'applicazione sui lembi di chiusura di una qualsiasi impronta o segno impresso su un materiale plastico, ovvero di una striscia incollata sui lembi di chiusura, o sigillatura equivalente atta in ogni caso ad assicurare la segretezza dell'offerta e nello stesso a confermare l'autenticità della chiusura originaria.

Non si procederà all'apertura dei plichi mancanti o carenti dei sigilli, sigle e/o firme rispetto a quanto prescritto nel presente capitolato. Non verrà altresì ammessa alla gara l'offerta nel cui plico la documentazione richiesta (o parte di essa) non sia stata inserita nelle buste richieste dal capitolato di gara.

Si procederà all'espletamento della gara anche in caso di presentazione di una sola offerta.

Si raccomanda di non inserire documenti di natura amministrativa all'interno dei plichi relativi all'offerta tecnica o economica in quanto la mancanza di un documento di natura amministrativa di cui è richiesto l'inserimento, pena l'esclusione, all'interno della busta "documentazione amministrativa" comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara e non si procederà pertanto alla successiva apertura delle buste contenute all'interno del plico.

Non è ammessa la sostituzione dei certificati e delle dichiarazioni con fotocopie e duplicati non autenticati nelle forme previste dagli articoli 18 e 19 D.P.R. 445/2000.

1.3 – Criterio di aggiudicazione

La presente procedura di gara sarà espletata mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

La commissione valuterà le offerte avendo a disposizione 100 punti da attribuire con i seguenti criteri:

- | | |
|---|------------------|
| - merito tecnico e qualità dell'offerta | max punti 60/100 |
| - offerta economica | max punti 40/100 |

1) valutazione del merito tecnico e qualità dell'offerta:

La valutazione verrà effettuata sulla base degli indicatori di cui all'allegato B del bando di gara e il punteggio massimo attribuibile sarà pari a punti 60; ai fini della valutazione delle offerte i punteggi verranno espressi con tre cifre decimali.

2) offerta economica :

Per la valutazione dell'offerta economica il punteggio massimo attribuibile sarà pari a punti 40. La valutazione verrà effettuata utilizzando la formula di cui al comma 6 dell'art. 286 del D.P.R. 207/2010;

I prezzi non potranno subire variazioni in aumento per effetto della incompletezza od erroneità delle previsioni dell'aggiudicatario.

Verrà dichiarato aggiudicatario della gara l'offerente che avrà ottenuto il punteggio totale (merito tecnico + offerta economica) più elevato; nel caso in cui più offerenti ottengano il punteggio totale più elevato verrà prescelto tra questi l'offerente che avrà ottenuto il punteggio

maggiore nella offerta economica. In caso di ulteriore parità si procederà al sorteggio

L'Amministrazione si riserva la facoltà di annullare/ revocare la gara qualora ritenga, a propria discrezione ed insindacabile giudizio, di non aver raggiunto gli obiettivi prefissati. E' comunque facoltà dell'amministrazione sospendere, revocare la gara o prorogarne i termini.

Le ditte concorrenti presentando l'offerta accettano:

di conoscere ed accettare incondizionatamente tutte le norme, prescrizioni, disposizioni contenute nel bando, disciplinare e capitolato d'appalto;

di essere a conoscenza dei luoghi di lavoro, dei relativi accessi e di tutte le condizioni che possono influire sull'andamento dei servizi previsti;

di conoscere con piena coscienza dell'entità dell'importanza e delle difficoltà del servizio da eseguire, che le stesse possono essere compiute nei modi stabiliti ed i prezzi offerti.

Il CONSORZIO ASI di CASERTA si riserva il diritto di:

a) procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;

b) sospendere o non aggiudicare la gara qualora l'Amministrazione ritenga di non avere raggiunto l'obiettivo che si prefiggeva a proprio discrezionale ed insindacabile giudizio; in ogni caso i concorrenti non hanno diritto a compensi, indennizzi, rimborsi spese o altro.

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura di gara i soggetti di cui all'art. 34, comma 1, lett. a), b), c), d), e), e-bis) f) del Codice dei contratti pubblici nonché le imprese concorrenti con sede in altri stati membri dell'U.E., in possesso dei requisiti stabiliti nel presente capitolato.

- Non possono partecipare alla medesima gara i concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile. La stazione appaltante esclude altresì dalla gara i concorrenti per il quali venga accertato che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi;
- I consorzi stabili (art. 34, comma 1, lett. c D.lgs. n° 163/2006) sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara. In caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del codice penale. E' vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile;
- è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla medesima gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) D.lgs. n° 163/2006 (consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane) sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia l'impresa medesima che il r.t.i. o consorzio al quale l'impresa partecipa; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del codice penale;
- i raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di concorrenti sono tenuti a specificare le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;
- è vietata l'associazione in partecipazione. Salvo quanto disposto ai commi 18 e 19 art. 37 D.lgs. 163/2006, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta. La violazione ai predetti divieti comporterà l'annullamento dell'aggiudicazione o la nullità del contratto, nonché l'esclusione dei concorrenti riuniti in associazione o in consorzio ordinario di concorrenti, concomitanti o successivi alle procedure di affidamento.

Sono altresì esclusi dalla gara i concorrenti coinvolti in situazioni oggettive lesive della par condicio tra i concorrenti e/o lesive della segretezza delle offerte. Qualora, al termine del procedimento, non fosse possibile aggiudicare la gara, l'Amministrazione si

riserva il diritto di ricorrere all'affidamento dei servizi mediante procedura negoziata, ai sensi e con le modalità indicate dalla normativa comunitaria in vigore.

Il presente bando è pubblicato all'albo pretorio del CONSORZIO ASI di CASERTA e sul sito internet del CONSORZIO stesso unitamente alla relativa documentazione, estratti del bando sono altresì pubblicati secondo le modalità di cui al D.Lgs 163/2006.

Copia del bando e della documentazione può essere richiesta per iscritto, anche tramite fax, all'ufficio del RUP e ritirata presso lo stesso ufficio nei seguenti orari : dal lunedì al venerdì dalle ore 10,00 alle ore 13,00.

Eventuali richieste di chiarimento sui servizi o sul bando possono essere richieste ai soggetti di cui al successivo art. 11.

2. CAUSE DI ESCLUSIONE

Costituisce motivo di esclusione la non ottemperanza alle condizioni stabilite nel presente bando di selezione. E' motivo di esclusione la presentazione in ritardo, oltre il termine previsto dal bando, delle domande di partecipazione alla gara.

Non si darà corso all'apertura del plico sul quale non sia stato apposto il mittente e non sia controfirmato sui lembi di chiusura.

3. DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE DOPO L'AGGIUDICAZIONE

La Ditta dovrà trasmettere al Consorzio

ASI, entro la data indicata nella comunicazione di aggiudicazione, la seguente documentazione:

- a) Nominativo e complete generalità, recapiti telefonici, fax ed eventuale indirizzo di posta elettronica del referente responsabile dei servizi oggetto di affidamento cui fare riferimento nel corso dell'espletamento degli stessi;
- b) Elenco del personale impiegato per i servizi oggetto di affidamento;
- c) Polizza fideiussoria bancaria o assicurativa pari al 10% del valore dell'aggiudicazione .
- d) Eventuale altra documentazione che sarà indicata nella comunicazione di aggiudicazione.

4. STIPULA DEL CONTRATTO

Il contratto sarà stipulato nella forma dell'atto pubblico-amministrativo e tutte le spese inerenti e conseguenti il contratto sono a completo carico dell'aggiudicatario.

Si provvederà alla stipula del contratto previo accertamento del possesso da parte dell'aggiudicatario di tutti i requisiti di legge.

Qualora l'aggiudicatario non si presenti nel termine stabilito per la stipula del contratto o non presenti la documentazione richiesta, è facoltà della stazione appaltante procedere, previa diffida, all'aggiudicazione ad altro offerente, salve le sanzioni di legge.

5. DIVIETO DI CESSIONE E SUBAPPALTO

E' fatto divieto alla Ditta di cedere o subappaltare in tutto o in parte i servizi.

In caso di infrazione alle norme del presente bando, commessa dal subappaltatore occulto, unico responsabile verso il Consorzio si intenderà l'appaltatore.

6. CONTROVERSIE

Per tutte le controversie di cui al presente bando è competente il foro di Santa Maria Capua Vetere.

7. RISERVE

Il Consorzio si riserva la facoltà di aggiudicare i servizi relativi al presente bando di gara anche in presenza di una sola offerta, purché valida.

La commissione di gara potrà invitare la Cooperativa e/o Società partecipante ad integrare e/o chiarire i documenti presentati qualora lo ritenga opportuno. Si precisa che mentre l'aggiudicazione è immediatamente impegnativa per la ditta aggiudicataria, essa diventerà vincolante per l'amministrazione del Consorzio solo dopo l'adozione del provvedimento di aggiudicazione definitiva. L'amministrazione si riserva la facoltà di non procedere alla aggiudicazione senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo.

8. OPERAZIONI DI GARA

L'esame delle offerte sarà demandato ad una Commissione giudicatrice – art. 84 D.Lgs. n. 163/2006 – appositamente nominata dalla Stazione Appaltante, dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

L'apertura dei plichi pervenuti avverrà in seduta pubblica presso la sede dell'Ente salvo modifiche da parte della commissione; la data della seduta verrà comunicata agli offerenti e pubblicata sul sito internet del Consorzio.

Alla seduta pubblica possono presenziare ed intervenire i legali rappresentanti delle imprese offerenti ovvero persone a ciò appositamente delegate, nelle forme di legge; le persone non legittimate a presenziare in nome e per conto delle imprese offerenti non potranno ottenere di verbalizzare le loro dichiarazioni.

La Commissione dovrà escludere quelle offerte in cui manchi o risulti incompleto o irregolare alcuno dei documenti e delle dichiarazioni richieste ai sensi dei precedenti punti, fatta salva, tuttavia, la facoltà della Commissione medesima di richiedere chiarimenti e/o integrazioni.

Una volta verificata l'ammissibilità dell'offerta e la completezza documentale di cui alla Busta "A documentazione amministrativa", verrà effettuato il controllo sul possesso dei requisiti ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs 163/2006; successivamente la Commissione, sempre in seduta pubblica, procederà all'apertura della Busta "B – Progetto tecnico" e alla verifica della completezza della documentazione richiesta.

Ultimate le suindicate operazioni, la Commissione si convocherà in seduta riservata per procedere alla valutazione del progetto tecnico di ogni singolo offerente e all'assegnazione dei relativi punteggi derivanti dall'applicazione degli elementi di valutazione di cui al presente bando, all'allegato "B" e al capitolato speciale di appalto.

In successiva seduta pubblica, la Commissione darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, procederà all'apertura della Busta "C – Offerta economica" contenente le offerte economiche e all'attribuzione dei punteggi relativi.

In seduta riservata la Commissione procede alla valutazione della congruità delle offerte in relazione alle quali sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione sono entrambi pari o superiori ai 4/5 dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando. (art.86, comma 2, del D.Lgs.163/2006).

La Commissione, di nuovo in seduta pubblica, provvederà a comunicare l'esito della verifica di cui al precedente comma e le risultanze finali di gara.

9. INTERRUZIONE RAPPORTI DI LAVORO FINE DURATA APPALTO – INAPPLICABILITA' DELLA "CLAUSOLA SOCIALE"

Il Consorzio ASI dichiara che la ditta aggiudicataria non ha alcun obbligo di assunzione nei confronti dei lavoratori già adibiti dal precedente aggiudicatario al servizio oggetto del presente disciplinare; e che, quindi, la ditta aggiudicataria non è obbligata a nessuna cd. "clausola sociale". A sua volta, la ditta aggiudicataria si impegna a garantire che non verrà applicata alcuna "clausola sociale" per i rapporti di lavoro dipendente in essere al momento della fine dell'appalto oggetto della presente gara. Pertanto la ditta che in futuro sostituirà l'aggiudicatrice della presente gara d'appalto non avrà alcun obbligo di assunzione nei confronti del personale impiegato adibito al servizio.

10. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati personali, forniti dai concorrenti, saranno trattati dall'ente conformemente alle disposizioni del D.Lgs. 196/2003 e soltanto nell'ambito dei procedimenti connessi alla selezione.

11. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E RESPONSABILI DEI SERVIZI

Il responsabile del procedimento è l'**Arch. Enrico Roberto Martino, Dirigente del Settore Finanziamenti Pubblici.**

Per avere informazioni relative ai servizi oggetto di affidamento, contattare presso il Consorzio ASI Caserta, **arch. Enrico Roberto Martino Tel. 0823/329388, fax 0823/327044, indirizzo e-mail: martino@asicaserta.it**

IL RUP

(Arch. Enrico Roberto Martino)



Allegato A)

CONSORZIO A.S.I. CASERTA

OGGETTO: Domanda di ammissione alla gara per l'affidamento del Servizio di Pulizia e giardinaggio al Consorzio ASI (Ce)

Il sottoscritto: Cognome _____ Nome _____ nato a _____ Prov. _____ il
residente nel Comune _____ Provincia _____ Stato _____
, in qualità di Legale Rappresentante della Ditta _____ con sede nel Comune
_____ Prov. _____ Via/Piazza _____
_____ n. _____ Codice Fiscale _____
Partita IVA _____
Tel. _____ Fax _____

con espresso riferimento alla ditta che rappresenta.

Chiede

Di essere ammesso alla gara per l'affidamento del servizio di pulizia e giardinaggio della sede Consortile per la durata di anni tre con decorrenza presumibile dal 01/9/2016 _____

A tal fine, con espresso riferimento alla ditta che rappresenta e consapevole del fatto che, in caso di mendace dichiarazione, verranno applicate nei suoi riguardi – ai sensi dell'art. 76 del Decreto del Presidente della Repubblica 28.12.2000 n. 445 – le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità degli atti e dovrà subire le conseguenze amministrative previste per le procedure relative agli appalti, ai sensi degli artt. 46 e 47 del citato Decreto,

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITA'

- L'iscrizione della ditta nella sezione ordinaria del registro delle imprese presso la C.C.I.A.A. per attività di pulizia ai sensi dell'art. 1 del D.M. 274/97 con l'appartenenza alla fascia di classificazione "C" (o superiori) di cui all'art. 3 del medesimo DM nonché il numero e la data di costituzione della ditta stessa, numero di partita IVA o codice fiscale
- Per le Cooperative, l'iscrizione nell'apposito registro Prefettizio provinciale della provincia di con il n.
- Per le Cooperative, l'iscrizione nell'apposito albo istituito dalla Regione Campania con Decreto n del
- Per le Cooperative, l'iscrizione nell'apposito Registro delle Imprese della Camera di Commercio di
- a) numero di iscrizione:
- b) data di iscrizione:

c) durata della Cooperativa/data termine:.....

d)forma giuridica della Cooperativa:..... ;

- Che nei propri confronti non sussiste alcuna delle cause di esclusione dalle gare d'appalto di servizi indette dalla pubblica amministrazione previste dal D.Lgs n. 163/2006 (codice degli appalti) ;
- Che nei propri confronti non sussistono procedimenti in corso per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della L. 27.12.1956 n. 1423, né le cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 10 della L. 31.5.1965 n. 575 e successive modifiche e integrazioni.;
- Che nei propri confronti non è stata irrogata alcuna sanzione interdittiva, emessa ai sensi del D.Lgs. 8.6.2001 n. 231, per reati contro la pubblica amministrazione o il patrimonio commessi nel proprio interesse o a proprio vantaggio;
- Che la ditta è in regola con gli obblighi sulla sicurezza del lavoro previsti dal D.Lgs n. 81/2008 e successive modifiche e integrazioni;
- Che la ditta ha preso visione dei luoghi di esecuzione dei servizi e di aver preso conoscenza delle condizioni locali e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sull'esecuzione del servizio e sulla determinazione dei prezzi , nonché delle condizioni contrattuali e di averle ritenute tali da consentire di formulare l'offerta;
- Che la ditta ha preso visione del bando di gara accettando incondizionatamente le prescrizioni, disposizioni e norme in esso contenute;
- Che la ditta si impegna a mantenere valida la propria offerta per 120 (centoventi) giorni dalla data della gara;
- Che la ditta si obbliga a comunicare, prima dell'inizio dei servizi, i nominativi del personale che sarà impiegato per lo svolgimento dei servizi e del responsabile referente dei servizi stessi con il Consorzio ASI di Caserta;
- Che la ditta, ai sensi della L. 31.12.1996 n. 675 e successive modifiche, autorizza il Consorzio ASI di Caserta al trattamento ed alla conservazione dei dati da essa forniti a corredo della documentazione di gara nella consapevolezza che il loro trattamento sarà improntato a liceità e correttezza, a tutela dei diritti e nel rispetto della riservatezza della ditta medesima e dei suoi organi;
- Che la ditta si impegna ad osservare le norme in materia di privacy di cui al D.Lgs. 196 del 30.06.2003;
- Che la ditta è in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori secondo la legislazione italiana ;
- Che non vi siano cause ostative a contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- di impegnarsi a produrre, se risultata aggiudicataria provvisoria, tutta la documentazione necessaria per la verifica del possesso dei requisiti dichiarati in fase di presentazione dell'offerta (vedi art 38 del D.Lgs. n. 163/2006 fatti salvi gli obblighi a carico della stazione appaltante);
- che nell'esercizio della propria attività professionale non sia stato commesso errore grave accertato con qualsiasi mezzo di prova;
- che la ditta applica a favore dei lavoratori dipendenti condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai C.C.N.L. e dagli accordi locali integrativi degli stessi applicabili alla categoria e alla località in cui si svolge il servizio;

ed inoltre ai sensi e per gli effetti dell'art. 38 - comma 1, lett. a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis), m-ter), m-quater) del D. Lgs. 163/2006

Dichiara

Che l'impresa stessa:

- a) non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo e nei suoi riguardi non è in corso alcun procedimento per la dichiarazione di una delle situazioni succitate;
- b) che nei cui confronti non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della L. 1423/1956 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della L. 575/1965;
- c) che nei cui confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del cpp, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale;
- d) che non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della legge 19.3.1990 n. 55;

- e) che non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro; (*)
- f) che non ha commesso, secondo motivata valutazione della Stazione Appaltante, grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la presente gara; non ha inoltre commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante che bandisce la presente gara;
- g) che non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse;
- h) che non risulta avere a proprio carico l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'articolo 7, comma 10, del D.Lgs. 163/2006, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;
- i) che non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali; (**)
- l) che è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68;
- m) che non è stata sottoposta alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettere a) e c) del D.Lgs. 8 giugno 2001, n. 231, o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 36-bis, comma 1, D.L. 223/2006, convertito, con modificazioni, dalla legge 248 del 4/8/2006.
- m-bis) che non risulta avere a proprio carico, ai sensi dell'articolo 40, comma 9-quater, del D.Lgs. 163/2006, l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'articolo 7, comma 10, del D.Lgs. 163/2006, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione SOA.
- m-quater) che non si trova in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile con nessun partecipante alla medesima procedura e di aver formulato l'offerta autonomamente. (***)

Dichiara inoltre:

- di non essere, alla data odierna, sottoposto a provvedimento che disponga l'interdizione dalla contrattazione con la pubblica amministrazione e dalla partecipazione a gare pubbliche, di cui all'art. 36 bis del D.L. n. 223 del 4/7/2006, convertito con modificazioni dalla legge 248/2006.
- che la ditta oltre alla presente domanda di partecipazione alla gara, in carta semplice, fornito dalla stazione appaltante con le relative dichiarazioni, allega con nota a parte tutte le altre dichiarazioni specificate dal bando di gara.
- che la ditta intende ricevere le comunicazioni relative alla gara al seguente indirizzo:
- che la ditta autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 163/2006 esclusivamente per le finalità inerenti l'affidamento di appalti pubblici

Firma

..... li/.

NOTE

(*) si intendono gravi le violazioni individuate ai sensi dell'articolo 14 (Disposizioni per il contrasto del lavoro irregolare e per la tutela della salute e sicurezza dei lavoratori), comma 1, del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 e successive modificazioni, fermo restando quanto previsto, con riferimento al settore edile, dall'articolo 27, comma 1-bis (cosiddetta "patente a punti"), del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81. (**)

si intendono gravi le violazioni che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse per un importo superiore all'importo di cui all'articolo 48 bis, commi 1 e 2-bis, del decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973, n. 602 (attualmente pari a euro 20.000).

(**) si intendono gravi le violazioni ostative al rilascio del DURC; i soggetti esteri producono una dichiarazione circa il possesso degli stessi requisiti prescritti per il rilascio del documento unico di regolarità contributiva.

(***) in alternativa m-quater) di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

ovvero:

m-quater) di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente.

Allegato B)

CRITERI DI VALUTAZIONE E ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI

Valutazione del Merito Tecnico e Qualità dell'offerta

Il merito tecnico-organizzativo attiene all'affidabilità del concorrente rispetto alle prestazioni oggetto di affidamento.

Il punteggio massimo attribuibile è di 60/100 .

Il punteggio sarà assegnato sulla base dei seguenti indicatori:

1. Programma di gestione tecnico-organizzativa del servizio oggetto dell'affidamento	Punteggio max 15
2. Sicurezza sui luoghi di lavoro in relazione al servizio oggetto dell'affidamento ed ai luoghi in cui lo stesso verrà svolto	Punteggio max 15
3. Entità di beni immobili/mobili/attrezzature materiali strumentali all'erogazione del servizio oggetto di affidamento di cui il concorrente abbia la disponibilità e che intenderà utilizzare.	Punteggio max 10
4. Servizi aggiuntivi e/o forniture offerti in più rispetto a quanto previsto nel Capitolato posto a gara (forniture materiali igienici nei bagni, pulizie straordinarie, disinfestazioni, disinfezioni ecc.)	Punteggio max 20

Valutazione dell'offerta economica

La valutazione verrà effettuata utilizzando la formula di cui al comma 6 dell'art. 286 del D.P.R. 207/2010; il punteggio massimo attribuibile sarà pari a punti 40

A parità di punteggio complessivo, i servizi saranno aggiudicati al concorrente che presenti l'offerta complessivamente meno onerosa per l'Amministrazione.

Allegato C)

OGGETTO: Procedura aperta per l'affidamento del Servizio di Pulizia e giardinaggio del Consorzio ASI Caserta.
Offerta economica

Il sottoscritto: _____

nato a _____ Prov. _____ il _____

residente nel Comune _____ Provincia _____

in qualità di Legale Rappresentante della Ditta _____

con sede legale nel Comune _____ Prov. _____ Via/Piazza _____ n. _____

Codice Fiscale _____ Partita IVA _____

Tel. _____ Fax _____

che partecipa alla procedura aperta indicata in oggetto come:

concorrente singolo o consorzio stabile o consorzio di cooperative produzione e lavoro o di imprese artigiane;

capogruppo di un raggruppamento temporaneo o di un consorzio ordinario di concorrenti o di un GEIE;

operatore economico ai sensi dell'art. 3 comma 22 del D.Lgs 163/2006, stabilito in altro Stato membro dell'Unione Europea (lett. F-bis) art. 34 del D.Lgs 163/2006;

altro (specificare) _____

OFFRE

Per l'affidamento della gestione del servizio in oggetto la seguente percentuale di ribasso sull'importo a base d'asta:

_____ % (diconsi _____ per cento)

Importo annuo risultante al netto del ribasso e degli oneri per la sicurezza:

€ _____ / _____ (diconsi Euro _____)

Importo per tutta la durata dell'appalto risultante al netto del ribasso e degli oneri per la sicurezza:

€ _____ / _____ (diconsi Euro _____)

Inoltre, ai sensi dell'art. 286 del D.P.R. 207/2010, di seguito elenca gli elementi costitutivi dell'offerta presentata:

SCOMPOSIZIONE DELL'OFFERTA

- Monte ore annuo necessario per la gestione del servizio e costo personale

Numero addetti	Qualifica	Livello	Tariffa Oraria (a)	Monte ore tot. Annuo (b)	Costo complessivo personale (a x b)

- Prezzo annuo per materiali e prodotti di pulizia:

€ _____ / _____ (diconsi Euro _____)

- Prezzo annuo per macchinari e attrezzature:

€ _____ / _____ (diconsi Euro _____)

- Costo per migliorie offerte:

€ _____ / _____ (diconsi Euro _____)

- Spese generali:

€ _____ / _____ (diconsi Euro _____)

- Utile d'Impresa:

€ _____ / _____ (diconsi Euro _____)

Timbro e firma del legale rappresentante

